

新入社員・若手社員向け

大好評
“出張”セミナー
実施中!

もの作り”入門塾”

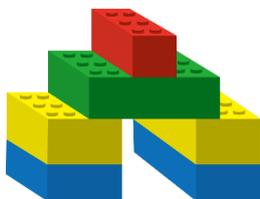
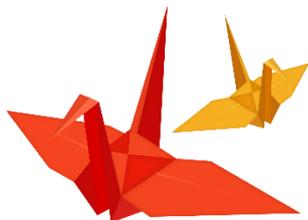
このセミナーの特徴

- ✓ 講義の9割が演習やグループ検討!
- ✓ 「折り鶴とレゴ」を使った実習を通して、もの作りの仕事の流れ、QCD、4M、品質基準、1S2S、工数、生産性について学びます。
- ✓ 受講生が手と頭をフルに使って、主体的に参加できるようプログラムしました。

実施実績

- ☆ 2013年～2018年(6回) …東証プライム上場企業様にて
- ☆ 2020年～2022年(3回) …中堅企業 M社様にて
- ☆ その他(10回以上) …個別の中小企業様にて

定員：最小6名～最大30名



【講師】収益改善コンサルタント

西田 雄平(にしだ ゆうへい)



(株)西田経営技術士事務所 常務取締役。2009年法政大学経営学科を卒業後、ミネベアミツミ(株)に入社し購買管理の実務を経験。若手24歳で同社最大の生産拠点であるタイ工場に赴任。現地マネジメントに加え、アジア諸国の経営者とタフな商談や価格交渉を行う。現在、収益改善コンサルタントとして全国の中小製造業へ『IPP:収益改善プログラム』導入活動中。原価と値決め(値上げ)にメスを入れ、顧問先の利益創出に大きく貢献。官公庁や企業でのセミナー実績も豊富。

〈講師実績〉

- ◆ 大手、官公庁……39回(日刊工業新聞社、中小企業大学校、商工会議所など)
- ◆ 自社開催 ……46回(価格転嫁力の鍛え方、もの作り!収益改善”強化塾”、コストがカリガ-養成学校など)
- ◆ 企業内研修 ……多数(新入社員研修、もの作り管理者の基礎知識など)

受講企業様のお声

新入社員の感想

- ・どのように商品を作ったら良いか分かった。
- ・ものづくりに必要な心構えを知ることができた。
- ・ものづくりをするにあたって、QCDや5Sなど意識することがたくさんあると分かり、これから気を付けていこうと思った。

若手社員の感想

- ・他の社員にも受講させたい!
- ・とても分かり易く、楽しく理解できました。
- ・専門用語が少なかったので、非常に理解しやすかった。
- ・座学だけではなく、実習が多くとても良かった。理解が進みやすかった。
- ・体験型のセミナーでとてもわかりやすかった。

上司の方のコメント

受講した翌日から、新入社員の間で製造に関する用語が飛び交い始めました。西田先生の研修効果が出ていると感じます。ありがとうございました。

カリキュラム 所要時間 全7時間 (うち講義 5.5 時間 + 小休憩・昼食 1.5 時間)

セクション1. ものづくりの仕事の流れを体得する！

- 【課題1】 皆さんが「行きたくない」と思うレストランは、どのようなお店か？
- 【課題2】 25分間で“きれいな折り鶴”をたくさん作ろう！（1回目）
- 【課題3】 皆で品質を評価しあい、結果を記録してみよう！（1回目）
- 【課題4】 なぜ不良が発生したと思うか？
- 【課題5】 なぜ不良は出していないと思うか？
- 【課題6】 より早く“きれいな折り鶴”を作るには、どうしたらよいと思うか？
- 【課題7】 25分間で“きれいな折り鶴”たくさん作る（2回目）
- 【課題8】 皆で品質を評価しあい、結果を記録してみよう！（2回目）
- 【課題9】 損金を計算してみよう！

“折り鶴をつくる”実習を通じて、ものづくりの仕事の流れ、QCD、4M、品質基準、損金について学びます（3時間）

セクション2. 生産性の高い仕事の仕方を体得する！

- 【課題10】 “レゴ”を組み立てるスピードを競う！（1回目）
- 【課題11】 早かったチームと、遅かったチームの差は何か？
- 【課題12】 もっと早く組み立てるには、どのように改善したらいいと思うか？
- 【課題13】 “レゴ”を組み立てるスピードを競う！（2回目）
- 【課題14】 2回目が早くなった要因は、何だと思うか？

“レゴを組み立てる”実習を通じて、整理整頓、生産性、工数、目標時間について学びます(2.5時間)

問い合わせ～お見積り（無料）～実施～お支払いまでの流れ

- ① とりあえずのお問合せ ……下記のお問合せシートを使ってご連絡ください。
- ② 講師からのお電話 ……貴社のご要望をくわしくお聞きします。
- ③ 見積書のご提出 ……①～③までは無料です。
- ④ ご発注 / 実施日程調整
- ⑤ 出張セミナー当日 ……当社コンサルタントが貴社を訪問します。
- ⑥ お支払い ……セミナー終了後に請求書をお送りしますので、銀行振り込みをお願いします。

出張セミナー「もの作り入門塾」お問合せシート

ご記入後、メール(daihyou@ni-g-j.co.jp)
または FAX(03-6411-1265)をお願いします。

※ウェブ問合せも可能です！講師依頼フォームよりお問合せください。

西田経営 講師依頼フォーム

会社名	<small>(ふりがな)</small>		
所在地	□□□-□□□□		
TEL 番号		FAX 番号	
メールアドレス			
連絡担当者	部署・役職	氏名 <small>(ふりがな)</small>	
自由記入欄			

※入手した個人情報につきましては、本セミナーの連絡および弊社活動のご案内のみに使用させていただきます。

※当社代表取締役 西田順生は、わが国の「技術士法」によって、“守秘義務”“信用失墜行為の禁止”が課せられていますので、ご安心ください。